

令和7年度

学生募集要項

【一般選抜入試】

この学生募集要項の冊子配布は行いません。
インターネットから出力してください。

【重要】

感染症などの状況によって、

本募集要項の記載内容を変更する可能性があります。

変更の場合は本学ホームページでお知らせします。

石川県立看護大学

目 次

第 1	本学の教育理念・教育目標	1
第 2	アドミッション・ポリシー	1
第 3	出願資格	1
第 4	障害のある者等の事前協議	2
1	相談締切日	
2	提出書類	
第 5	入学試験の概要	3
1	募集人員	
2	選抜方法	
3	出願期間	
第 6	前期日程及び後期日程の詳細について	3
1	前期日程	
2	後期日程	
3	旧教育課程履修者に対する経過措置	
4	本学が実施する個別学力検査等の採点・評価基準	
第 7	出願手続きからの流れ	7
1	出願手続き	
2	入学検定料	
3	Web 出願の流れ	
4	出願書類	
5	出願書類提出先	
6	出願手続き上の注意事項	
7	受験上の注意事項	
8	不正行為	
9	合格発表	
10	入試情報の開示	
第 8	入学手続・初年度納付金	17
1	入学手続	
2	初年度納付金	
第 9	その他	19
1	本学へのアクセス	
2	学費等に関する支援	

第1 本学の教育理念・教育目標

本学では、次のような教育理念を掲げ、その具体化のための教育目標を定めています。

教育理念

人間の生命や生活の質を真に理解できる豊かな人間性ととも、専門的職業人としての基盤を備え、保健・医療・福祉の幅広い領域で、県民の健康と福祉の向上に貢献できる看護職及び看護指導者の育成を目指す。

教育目標

- 1 豊かな人間性と倫理観を備えた人材の育成
- 2 看護学に求められる社会的使命を遂行し得る人材の育成
- 3 調整・管理能力を有する人材の育成
- 4 国際社会でも活躍できる人材の育成
- 5 将来の看護リーダーの役割を担う人材の育成

第2 アドミッション・ポリシー

看護とは、「様々な健康レベルの人々が、その人らしく生活できるよう援助する仕事」です。そのためには、専門的な知識・技術はもちろん、命を大切にする心や人間としての豊かさが求められます。

本学では以下の資質を有する優秀で意欲ある人材を広く求めます。

- 1 大学で学ぶ上で必要とされる基礎学力を身につけている。
- 2 人間や生命に関心をもち、保健・医療・福祉分野で活躍・貢献したいという目的意識を持っている。
- 3 周囲の人と協力して物事を進めることができる。
- 4 他者の意見に耳を傾け、自分の考えを表現できる。
- 5 自己学習・自己啓発を継続する意欲がある。

第3 出願資格

令和7年度大学入学共通テストのうち、本学の指定する教科・科目を受験した者で、次のいずれかに該当する者としてします。

- (1) 高等学校または中等教育学校を卒業した者及び令和7年3月卒業見込みの者
- (2) 特別支援学校の高等部または高等専門学校の3年次を修了した者及び令和7年3月修了見込みの者
- (3) 学校教育法施行規則（昭和22年文部省令第11号）第150条の規定により、高等学校を卒業した者と同等以上の学力があると認められる者及び令和7年3月31日までにこれに該当する見込みの者。具体的には以下のaからeのいずれかに該当する者
 - a. 外国において、学校教育における12年の課程（日本における通常の課程による学校教育の期間を含む）を修了した者またはこれに準ずる者で文部科学大臣

の指定した者及び令和7年3月31日までにこれらに該当する見込みの者
(注意) 出願資格の確認に時間を要するため、出願締切日間際の出願とならないようご注意ください。本学の指定する日時までに、出願資格の確認ができなかった場合は、出願を認めない場合があります。また、国により教育制度が異なるため、出願を認めない場合があります。

- b. 文部科学大臣が高等学校の課程と同等の課程を有するものとして認定した在外教育施設の当該課程を修了した者及び令和7年3月31日までに修了見込みの者
 - c. 専修学校の高等課程（修業年限が3年以上であることその他の文部科学大臣が定める基準を満たすものに限る。）で文部科学大臣が別に指定したものを文部科学大臣が定める日以後に修了した者及び令和7年3月31日までに修了見込みの者
 - d. 文部科学大臣の指定した者及び令和7年3月31日までにこれに該当する見込みの者
 - e. 高等学校卒業程度認定試験規則（平成17年文部科学省令第1号）による高等学校卒業程度認定試験に合格した者（同令附則第2条の規定による廃止前の大学入学資格検定規程（昭和26年文部省令第13号）による大学入学資格検定に合格した者を含む。）及び令和7年3月31日までに合格見込みの者
- (4) 本学において、個別の入学資格審査により、高等学校を卒業した者と同等以上の学力があると認めた者で、令和7年3月31日までに18歳に達する者（出願に先立ち、本学の資格審査により認定されている必要があります。ただし、大学入学共通テストを受験した者で新たに本学の受験を希望する者に限っては、**令和7年1月20日（月）まで**に本学事務局教務学生課に連絡し、申請に必要な書類の指示を受けてください。)

第4 障害のある者等の事前協議

本学に入学を志願する者で、障害（学校教育法施行令第22条の3に定める身体障害等）を有する等、受験上特別な措置及び修学上特別な配慮を必要とする者は、出願の前にあらかじめ本学事務局教務学生課まで連絡し、下記の書類を提出のうえ、相談してください。

1 相談締切日

令和7年1月20日（月）

2 提出書類

- (1) 申出書（次の事項について記載したもの。様式は自由）
 - ① 出願を予定している試験の区分
 - ② 障害の種類・程度
 - ③ 受験及び修学に特別な配慮を希望する事項
 - ④ 出身学校でとられていた特別措置
 - ⑤ 日常生活の状況
 - ⑥ その他参考となる事項
- (2) 医師の診断書
- (3) その他参考書類（身体障害者手帳の写し等）

第5 入学試験の概要

1 募集人員

学 部	学 科	入学定員	学校推薦型 選 抜	社会人選抜	一 般 選 抜	
					前期日程	後期日程
看護学部	看護学科	80人	30人	若干名	40人	10人

*一般選抜前期日程の募集人員には、社会人選抜の若干名を含む。

2 選抜方法

入学者の選抜は、大学入学共通テスト、個別学力検査等の成績、調査書等の出願書類で総合判定します。

大学入学共通テスト及び個別学力検査等で、本学が課す科目のすべてを受験しなければ、入学者選抜の対象から除くこととなるので注意してください。

3 出願期間

令和7年1月27日（月）～令和7年2月5日（水）（必着）

*必要書類を web 出願システムから印刷した宛名シートを貼付した封筒に入れ、「書留速達郵便」（出願期間内本学必着）により提出してください。ただし、郵送によりがたい場合は、直接持参も可とします。（持参の受付時間は平日の午前9時から午後5時、土曜日及び日曜日は受付を行いません。）

第6 前期日程及び後期日程の詳細について

1 前期日程

(1) 令和7年度大学入学共通テストで入学志願者に課す教科・科目

(4教科5科目)

教 科	科 目	合否判定に使用する科目
国 語	『国語（近代以降の文章、古文）』	必 須
数 学	『数学Ⅰ』 『数学Ⅰ，数学A』	左の2科目から1科目
	『数学Ⅱ，数学B，数学C』	必 須
理 科	『物理基礎／化学基礎／生物基礎／地学基礎』（ただし、地学基礎の得点は合否判定には使用しません。） 『物理』 『化学』 『生物』	左の4科目から1科目 2科目受験した場合は、高得点のものを合否判定に使用します。
外 国 語	『英語』	必 須

(2) 大学入学共通テスト及び個別学力検査等の配点 (単位: 点)

大学入学共通テスト (655点)				個別学力検査等 (200点)		合 計
国 語	数 学	理 科	外国語	小論文	面 接	
155 (注1)	200	100	200 (注2)	100	100 (注3)	855

(注1) 「国語」の155点は、近代以降の文章110点と古文45点の合計

(注2) 「外国語」の200点は、リーディングの100点に1.5を乗じた値とリスニングの100点に0.5を乗じた値を合計した値です。

(注3) 「面接」で本学の定める基準(得点)に満たない者は、点数を付しません。

(3) 本学が実施する個別学力検査等について

① 試験日

令和7年2月25日(火)

② 試験科目・時間

試 験 科 目	時 間 割	試 験 時 間
小 論 文	10:00~11:30	90分
面 接	13:00~	15分

(注) (1) 本学の入学者受入方針を実現するため必要と認める範囲で、「入試過去問題活用宣言」に参加している大学(自大学含む)の過去問題を使用して出題することがあります。ただし、必ず使用するとは限りません。

(2) 入試過去問題を使用する際は、そのまま使用することも、一部改変することもあります。また、使用した過去問題については、入試終了後、受験者に分かるような形で公表します。

※ 受験者は、午前9時30分までに指定された試験室に入室してください。

③ 試験会場

石川県かほく市学園台1丁目1番地 石川県立看護大学

2 後期日程

(1) 令和7年度大学入学共通テストで入学志願者に課す教科・科目

(4教科4科目)

教科	科目	合否判定に使用する科目
国語	『国語（近代以降の文章、古文）』	必須
数学	『数学Ⅰ』 『数学Ⅰ，数学A』	左の2科目から1科目
地理歴史 公民	『地理総合，地理探究』 『歴史総合，日本史探究』 『歴史総合，世界史探究』 『地理総合／歴史総合／公共』 『公共，倫理』 『公共，政治・経済』	左の地理歴史・公民、理科から1科目 地理歴史・公民と理科の科目から2科目以上受験した場合は、高得点のものを合否判定に使用します。
理科	『物理基礎／化学基礎／生物基礎／地学基礎』（ただし、地学基礎の得点は合否判定には使用しません。） 『物理』 『化学』 『生物』	
外国語	『英語』	必須

(2) 大学入学共通テスト及び個別学力検査等の配点（単位：点）

大学入学共通テスト（555点）				個別学力検査等（200点）		合計
国語	数学	地理歴史 公民 理科	外国語	小論文	面接	
155 (注1)	100	100	200 (注2)	100	100 (注3)	755

(注1) 「国語」の155点は、近代以降の文章110点と古文45点の合計

(注2) 「外国語」の200点は、リーディングの100点に1.5を乗じた値とリスニングの100点に0.5を乗じた値を合計した値です。

(注3) 「面接」で本学の定める基準（得点）に満たない者は、点数を付しません。

(3) 本学が実施する個別学力検査等について

① 試験日

令和7年3月12日（水）

② 試験科目・時間

試験科目	時間割	試験時間
小論文	10:00～11:30	90分
面接	13:00～	15分

(注) (1) 本学の入学者受入方針を実現するため必要と認める範囲で、「入試過去問題活用宣言」に参加している大学（自大学含む）の過去問題を使用して出題することがあります。ただし、必ず使用するとは限りません。

(2) 入試過去問題を使用する際は、そのまま使用することも、一部改変する

こともあります。また、使用した過去問題については、入試終了後、受験者に分かるような形で公表します。

※ 受験者は、午前 9 時 30 分までに指定された試験室に入室してください。

③ 試験会場

石川県かほく市学園台 1 丁目 1 番地 石川県立看護大学

3 旧教育課程履修者に対する経過措置

大学入学共通テストにおいて、旧教育課程履修者は旧教育課程から出題される科目を選択することができます。

前期日程

教 科	経過措置科目	選択方法
数 学	「旧数学 I」「旧数学 I・旧数学 A」	左の 2 科目から 1 科目を選択
	「旧数学 II」「旧数学 II・旧数学 B」 「旧簿記・会計」「旧情報関係基礎」	左の 4 科目から 1 科目を選択

後期日程

教 科	経過措置科目	選択方法
地理歴史 公民	「旧世界史 A」「旧世界史 B」「旧日本史 A」「旧日本史 B」「旧地理 A」「旧地理 B」「旧現代社会」「旧倫理」「旧政治・経済」「旧倫理、旧政治・経済」	左の 10 科目から 1 科目を選択
数 学	「旧数学 I」「旧数学 I・旧数学 A」	左の 2 科目から 1 科目を選択

また、個別学力検査等において、旧教育課程履修者に配慮しますが、特別な経過措置は行いません。

4 本学が実施する個別学力検査等の採点・評価基準 (前期日程及び後期日程共通)

(1) 小論文

① 出題範囲

広く人間・社会・文化・医療・自然に関する課題についての論述を求めます。

② 採点・評価基準

与えられた課題の意味を的確に把握しているか、具体的かつ合理的に解答されているか、判断・推論が正しく展開されているか、解答内容をいかに的確に表現しているか、及び各課題に対する問題意識・関心・知識等を総合的に判断します。

(2) 面接

① 個人面接を実施

② 採点・評価基準

質問に対する理解力と表現力、勉強意欲、資質、態度等を評定、それらを総合し、評価します。

なお、本学の定める基準（得点）に満たない者は他の科目の得点にかかわらず、不合格とします。

第7 出願手続きからの流れ

1 出願手続き

一般入試の出願手続きは、インターネットを利用した Web 出願のみとなります。

本学ホームページ等から Web 出願サイトにアクセスし入力してください。

Web 出願は、出願内容の登録だけでは完了しません。入学検定料の支払いと出願書類の印刷と郵送が必要です。

出願手続きの流れは、「3 Web 出願の流れ」を参照してください。

2 入学検定料

17,000 円

入学検定料のほかに、支払手数料が発生します。

なお、令和7年度一般選抜入試につきましては、令和6年能登半島地震および奥能登豪雨により、居住する家屋が甚大な被害（全壊又は半壊、全焼又は半焼、流出及び床上浸水）を受けた**入学志願者を対象に、入学検定料を全額減免いたします。**手続きの詳細については後日、本学のホームページにて掲載されますのでご確認ください。

Web出願の流れ

出願完了までの流れは、以下の通りです



STEP
1

事前準備

- ① 出願登録を行う前に必ず志願する大学のホームページから一般選抜の募集要項を確認し、必要書類※の準備を早めに行ってください。募集要項はPDFデータです。自分で印刷して手元に置いておくことをおすすめします。
- ② 大学入学共通テストで各大学が課す教科・科目のすべてを受験していなければ受験できませんので、受験した教科・科目をよく確認のうえ出願してください。
- ③ 必要書類は、発行まで時間を要する場合があります。出願前には必ず手元にあるようにしておいてください。

※必要書類…調査書、大学入学共通テスト成績請求票など

STEP
2

Web出願サイトにアクセス

インターネットに接続されたパソコン、プリンターなどを用意してからWeb出願サイトにアクセスしてください。

Web出願サイト ▶ <https://e-apply.jp/ds/ishikawa-nupu/>

または、

各大学ホームページ ▶ <https://www.ishikawa-nu.ac.jp/>
石川県立看護大学

▶ <https://www.ishikawa-pu.ac.jp/>
石川県立大学

STEP
3

マイページの登録

画面の手順に従って、必要事項を入力してマイページ登録を行ってください。なお、マイページの登録がお済みの方は、STEP4に進んでください。

① 初めて登録する方は「マイページ登録」からログインしてください。

② メールアドレスの登録を行って「仮登録メールを送信」をクリックしてください。

③ ユーザー登録画面から「ログインページへ」をクリックしてください。

④ 登録したメールアドレスに初期パスワードと本登録用URLが届きます。
※@e-apply.jpのドメインからのメールを受信できるように設定してください。

⑤ ログイン画面から登録したメールアドレスと④で届いた「初期パスワード」にて「ログイン」をクリックしてください。

⑥ 初期パスワードの変更を行ってください。

⑦ 表示された個人情報を入力して「次へ」をクリックしてください。

⑧ 個人情報を確認して「この内容で登録する」をクリックしてください。



⑨登録完了となります。
マイページへ を
クリックしてください。



⑩上記ページが表示されたら
マイページ登録は完了です。

※出願受付中の場合のみ、「出願手続きを行う」ボタンをクリックすると出願手続に進めます。
登録期間外の場合は、これより先に進めませんので「ログアウト」ボタンをクリックしてください。

STEP

4

出願内容の登録

画面の手順や留意事項を必ず確認して、画面に従って必要事項を入力してください。



①マイページログイン後の
出願手続きを行う ボタン
から登録画面へ



②入試選択と留意事項の確認



③志望学部等の選択



④顔写真のアップロード
写真選択へ ボタンをクリックし
写真を選択します。



⑤個人情報(氏名・住所等)の
入力



⑥出願内容の確認
上記内容で申込みする ボタンを
クリックし申込登録完了へ。



⑦申込登録完了
引き続き支払う ボタンを
クリックし検定料のお支払い画面へ。



⑧入学検定料の支払い方法
●コンビニエンスストア
●ページー対応銀行ATM
●ネットバンキング ●クレジットカード

入学検定料の支払い方法で「コンビニエンスストア」または「ページー対応銀行ATM」を選択された方は、支払い方法の
選択後に表示されるお支払いに必要な番号を下記メモ欄に控えたうえ、通知された「お支払い期限」内にコンビニエンス
ストアまたはページー対応銀行ATMにてお支払いください。

セブン-イレブンの場合

払込票番号 メモ(13桁)													
------------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

デイリーヤマザキ、セイコーマートの場合

オンライン決済 番号メモ(11桁)										
----------------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

ローソン、ミニストップ、ファミリーマート、
ページー対応銀行ATMの場合

お客様番号 メモ(11桁)										
確認番号 メモ(6桁)										
収納機関番号 (5桁)	5	8	0	2	1					

※収納機関番号は、ページーで
お支払いの際に必要となります。

申込登録完了後に確認メールが送信されます。メールを受信制限している場合は、送信元(@e-apply.jp)からのメール受信を
許可してください。 ※確認メールが迷惑フォルダなどに振り分けられる場合がありますので、注意してください。



申込登録完了後は、登録内容の修正・変更ができませんので誤入力のないよう注意してください。ただし、入学検定料支払い前であれば正しい出願
内容で再登録することで、実質的な修正が可能です。

※「入学検定料の支払い方法」でクレジットカードを選択した場合は、出願登録と同時に支払いが完了しますので注意してください。



入学検定料の支払い *支払いには期限がありますのでご注意ください。

1 クレジットカードでの支払い

出願内容の登録時に選択し、支払いができます。

【ご利用可能なクレジットカード】

VISA, Master, JCB, AMERICAN EXPRESS, MUFGカード, DCカード, UFJカード, NICOSカード



出願登録時に支払い完了

2 ネットバンキングでの支払い

出願内容の登録後、ご利用画面からそのまま各金融機関のページへ遷移しますので、画面の指示に従って操作し、お支払いください。

※決済する口座がネットバンキング契約されていることが必要です

Webで手続き完了

3 コンビニエンスストアでの支払い

出願内容の登録後に表示されるお支払いに必要な番号を控えて、コンビニエンスストアでお支払いください。

- レジで支払い可能
- 店頭端末を利用して支払い可能

セブン-イレブン

Loppi

LAWSON

MINI STOP



マルチコピー機

あなたも、コンビニに、
FamilyMart



4 ペイジー対応銀行ATMでの支払い

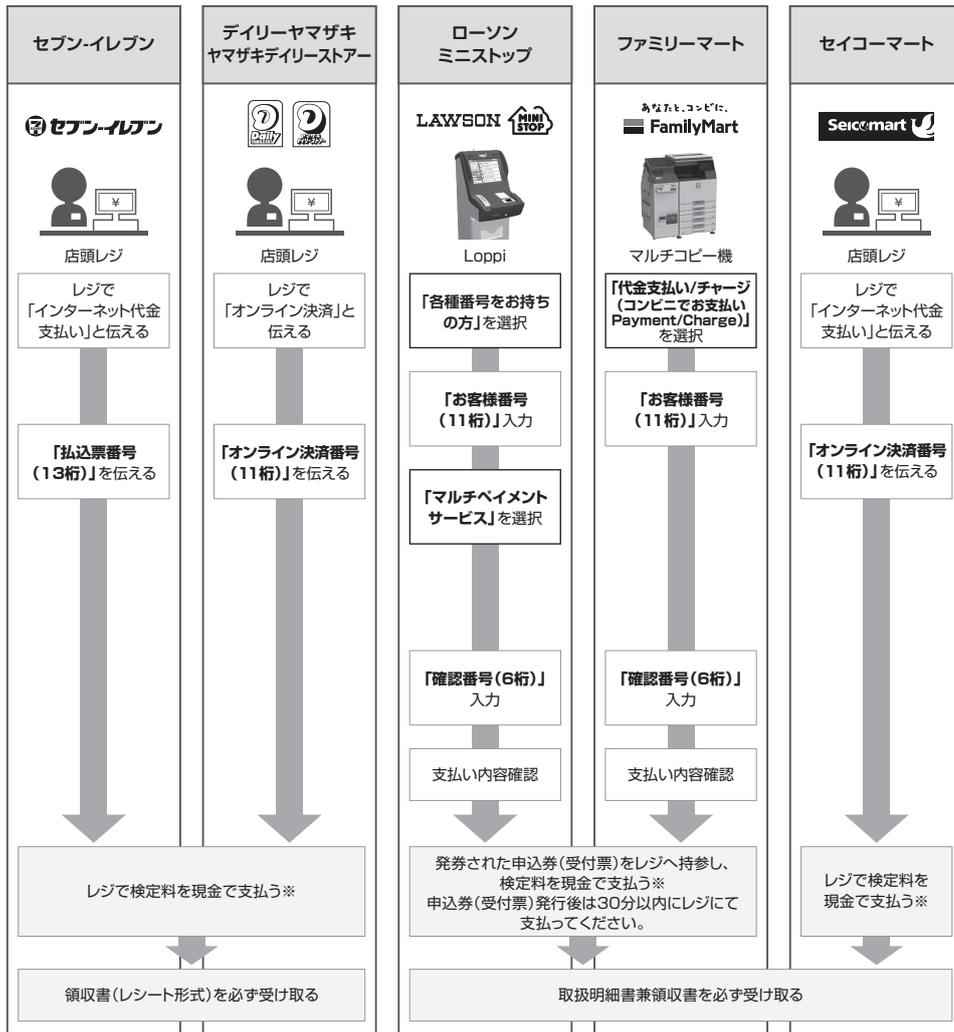
出願内容の登録後に表示されるお支払いに必要な番号を控えて、ペイジー対応銀行ATMにて画面の指示に従って操作のうえお支払いください。



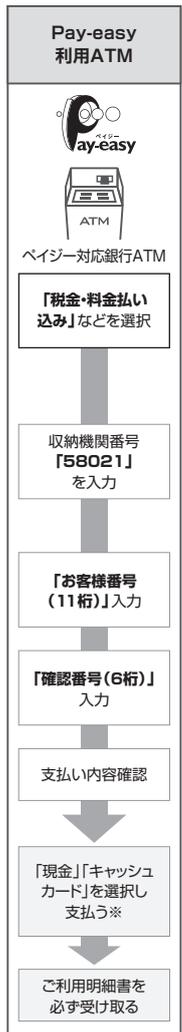
※利用可能な銀行は「支払い方法選択」画面で確認してください。

各コンビニ端末画面・ATMの画面表示に従って必要な情報を入力し、内容を確認してから入学検定料を支払ってください。

3 コンビニエンスストア



4 銀行ATM



※ゆうちょ銀行・銀行ATMを利用する場合、現金で10万円を超える場合はキャッシュカードで支払ってください。コンビニエンスストアを利用の場合は現金で30万円までの支払いとなります。

STEP

6



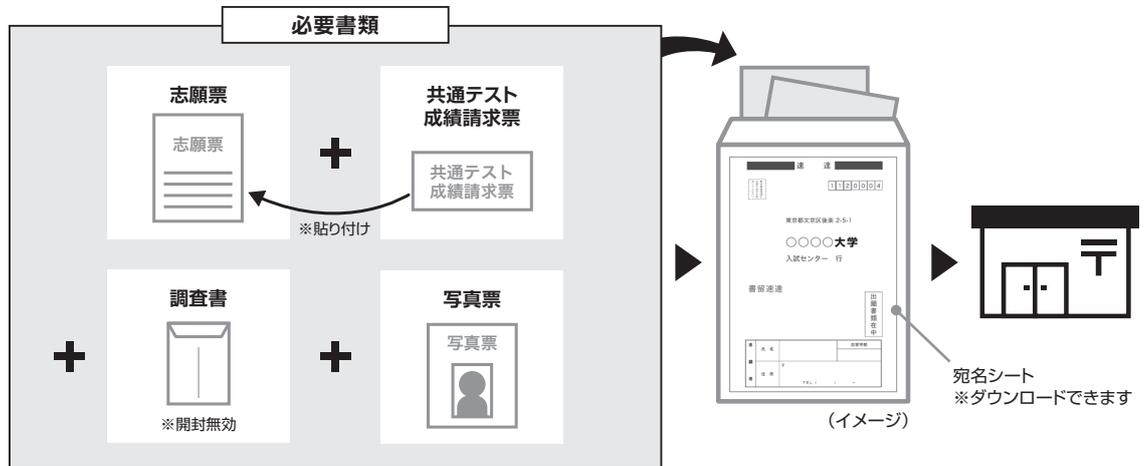
必要書類の印刷と郵送

*登録しただけでは出願は完了していませんのでご注意ください。

出願登録、入学検定料の支払完了後にダウンロードできる書類(志願票・宛名シート・写真票)を印刷し、その他の必要書類と併せて出願期間内に郵便局窓口から「書留速達郵便」で郵送してください。

※出願締切日必着。

※志願票を打ち出した際に、下部に出てくる科目欄に手書きでチェックのうえ、出願してください。



送付先

<石川県立看護大学>
〒929-1210 石川県かほく市学園台1丁目1番地
教務学生課 宛

<石川県立大学>
〒921-8836 石川県野々市市末松1丁目308番地
教務学生課 宛

■出願書類
詳細は学生募集要項を確認してください。

※出願受理した必要書類・(出願無資格者であることが判明した場合を除き)入学検定料は返却しません。

「Web志願票」の印刷方法



- マイページに表示された「出願書類(PDF)の表示」のボタンをクリックしてください。
- お支払いが正常に完了すると「出願書類(PDF)の表示」のボタンをクリックできるようになりWeb志願票の出力ができます。

〈出願完了〉

出願時の 注意点

出願はWeb出願サイトでの登録完了後、入学検定料を支払い、必要書類を郵送して完了となります。登録が完了しても出願書類の提出期限に書類が届かなければ出願を受理できませんのでご注意ください。

Web出願は24時間可能です。ただし、出願登録、入学検定料の支払いは出願締切日まで(営業時間はコンビニエンスストアやATMなど、施設によって異なります)、必要書類の郵送は出願締切日必着です。ゆとりを持った出願を心がけてください。

STEP

7



受験票の印刷

大学で出願を確認後、各入試毎に出願期間受付終了後から試験5日前までに一斉に受験票を配信します。Web出願システムからダウンロードできる状態にしますので、受験票は必ず印刷し、試験当日持参してください(※大学からの郵送はありません)。

※受験票のダウンロードが可能になりましたら、出願時に登録したアドレスへメールで通知します。

【印刷に関する注意事項】受験票は必ずA4用紙に片面印刷してください。



〈入力および操作に関するお問い合わせ先〉

■「学び・教育」出願・申込サービスサポートセンター(運用会社:株式会社キャリアス)
TEL:0120-202079 ※出願期間中は24時間対応

4 出願書類

(1) Web 出願登録サイトからダウンロードして大学に提出するもの

以下の書類は Web 出願登録及び入学検定料の支払完了後に出力可能になります。
A4 サイズの用紙に印刷して提出してください。

①	志願票	大学入試センターから交付された下記「④大学入学共通テスト成績請求票」を志願票の所定の位置に、はがれないようにしっかりとのり付けしてください。
②	封筒貼付用宛名シート	下記「⑥角形2号封筒」に、はがれないようにしっかりとのり付けし、大学へ必要書類を郵送する時に使用してください。 (注)前期日程と後期日程の両方を出願する場合は、それぞれの宛名シートを出力し、 <u>日程別</u> に封入して、それぞれ郵送してください。
③	写真票	切り取り線に沿って切り取って提出してください。 (注)受験番号欄は <u>空欄のまま提出</u> してください。

(2) 上記(1)に加え、各自で準備して大学に提出するもの

④	大学入学共通テスト成績請求票	大学入試センターから交付された令和7年度大学入学共通テスト成績請求票のうち、受験する 試験区分に応じて「国公立前期日程用」または「国公立後期日程用」 を上記「①志願票」の所定欄に貼付して提出してください。
⑤	調査書	文部科学省所定の様式により出身高等学校または中等教育学校の長が作成し、厳封したものを提出してください。調査書の提出が困難な学校（指導要録の廃棄、廃校、被災等）の出身者は、卒業証明書を提出してください。 なお、高等専門学校第3学年修了者及び文部科学大臣から高等学校と同等の課程を有する旨の認定または相当する課程を有する旨の指定を受けた在外教育施設の当該課程を修了した者の調査書については、文部科学省所定の様式に準じて作成したものを提出してください。 また、外国において学校教育における12年の課程を修了した者またはこれに準ずる者で文部科学大臣の指定したもの、国際バカロレア資格取得者、アビトゥア資格取得者、バカロレア資格（フランス共和国）取得者、文部科学大臣の指定を受けた専修学校高等課程の学科を修了した者並びに高等学校卒業程度認定試験合格者（従前の大学入学資格検定合格者を含む。）については、当該試験等の成績証明書をもって調査書に代えることができます。 また、調査書等に記載の氏名が、現在の氏名と異なる場合には、戸籍抄本を提出してください。
⑥	角形2号封筒	市販の角形2号封筒（240 mm×332 mm）を準備し、上記②封筒貼付用宛名シートをはがれないようにしっかりとのり付けし、書留速達郵便相当の切手を貼付し、出願書類一式（①③④⑤）を入れ、郵便局の窓口へ提出してください。 (注)前期日程と後期日程の両方を出願する場合は、角形2号

	封筒を2通分準備し、 <u>日程別の宛名シートをはがれないように</u> しっかりとのり付けし、それぞれ郵送してください。 「出願書類」の郵送をもって出願手続き完了となります。
--	--

(3) 事前に各自がダウンロードして試験当日持参するもの

⑦	受験票	<p>大学で出願を確認後、入試ごとに出願期間受付終了後から試験5日前までに Web 出願システムからダウンロードできる状態にしますので、<u>必ず印刷（A4用紙片面・できる限りカラー印刷）し、試験当日持参してください。</u>（※大学からの郵送はありません。）</p> <p>受験票のダウンロードが可能になりましたら、出願時に登録したアドレスへメールで通知します。</p> <p>(注) 試験期日の5日前までに受験票ダウンロードに関するメールが届かない場合は、本学事務局教務学生課まで問い合わせてください。</p>
---	-----	--

5 出願書類提出先

〒929-1210

石川県かほく市学園台1丁目1番地

石川県立看護大学事務局教務学生課

電話番号 076-281-8302

6 出願手続き上の注意事項

- ① 本学が指定する令和7年度大学入学共通テストの教科・科目を受験しているか十分確認のうえ、出願してください。
- ② 前期日程試験及び後期日程試験のそれぞれに出願手続きを行うことができます。この場合、出願書類は前期日程・後期日程をそれぞれ別封筒に封入し、個々に提出してください。
- ③ 本学の前期日程試験に出願した場合、他の国公立大学の前期日程試験は併願できません。また、後期日程試験に出願した場合、他の国公立大学の後期日程試験は併願できません。
- ④ 本学及び他の国公立大学の学校推薦型選抜合格者は、その大学の定める学校推薦型選抜入学辞退手続きにより入学辞退を許可された場合を除いて、本学を受験し合格しても入学許可は得られません。
- ⑤ 他の国公立大学の総合型選抜合格者は、その大学の定める総合型選抜の入学辞退手続きにより入学を辞退した場合を除いて、本学を受験し合格しても入学許可は得られません。
- ⑥ 本学または他の国公立大学の前期日程試験に合格し、3月15日までに入学手続きを行った者は、公立大学中期日程試験及び本学または他の国公立大学の後期日程試験を受験してもその合格者とならないので注意してください。
また、国公立大学の分離分割方式による合格及び追加合格を円滑に行うため、合否及び入学手続等に関する個人情報のうち、氏名及び大学入学共通テストの受験番号に限り、独立行政法人大学入試センター及び併願先の国公立大学に送達されます。
- ⑦ 出願書類がすべて揃っていない場合は受け付けできませんので、出願の際には、十分確認してください。

- ⑧ 出願受付後は、出願事項の変更は認められません。ただし、住所、氏名または電話番号に変更があった場合は、本学事務局教務学生課まで連絡してください。
- ⑨ 入学を許可した後であっても、出願書類の記載事項と相違する事実が判明した場合、入学の許可を取り消すことがあります。
- ⑩ 一度受け付けた出願書類は返却しません。また、入学検定料も、出願受付後に大学入学共通テスト試験受験科目の不足等による出願無資格者であることが判明した場合（この場合の返還額は 13,000 円）を除き返還しません。

7 受験上の注意事項

- ① 試験会場へは、午前 8 時 30 分から入ることができます。
- ② 受験者本人以外は、試験会場には入ることができません。
- ③ 「小論文」は、試験開始後、**30 分以内の試験室入室であれば受験を認めます**。ただし、試験時間の延長は認めません。
- ④ 「小論文」及び「面接」のいずれか一方でも受験しない者は、入学者選抜の対象から除きます。
- ⑤ 当日は、「**本学受験票**」「**大学入学共通テスト受験票**」「**黒鉛筆（シャープペンシル可）**」及び「**プラスチック製の消しゴム**」を必ず持参してください。
- ⑥ 「小論文」の試験時間中に使用を許可する物は、次のとおりです。

- ・黒鉛筆（シャープペンシル可、和歌・格言等が印刷されているものは不可）
- ・プラスチック製の消しゴム
- ・鉛筆削り（電動式・大型のもの・ナイフ類は不可）
- ・時計（辞書、電卓、端末等の機能があるものや、それらの機能の有無が判別しづらいもの、秒針音のするもの、キッチンタイマー、大型のものは不可）
- ・眼鏡、ハンカチ、目薬、ティッシュペーパー（袋または箱から中身だけ取り出したもの）

これ以外の所持品を使用または机の上に置いてある場合には、解答を一時中断させて、試験終了まで預かることがあります。

- ⑦ 試験時間中に次のものを使用してはいけません。

- ・定規（定規の機能を備えた鉛筆等を含む）、コンパス、電卓、そろばん、グラフ用紙等の補助具
- ・携帯電話、スマートフォン、ウェアラブル端末、電子辞書、IC レコーダー等の電子機器類

- ⑧ 試験時間内における受験者間の物品の貸借は、一切認めません。
- ⑨ 当日、「本学受験票」及び「大学入学共通テスト受験票」を忘れた者は、監督員等の指示に従い、仮受験票の交付を受けてください。また、「**本学受験票**」及び「**大学入学共通テスト受験票**」は、**入学手続の際に必要となりますので、試験後も大切に保管してください**。
- ⑩ 試験会場での昼食の販売は行いませんので、各自で持参してください。
- ⑪ 試験室では、携帯電話等は、アラームの設定を解除し、電源を切ってかばん等の中へしまってください。
- ⑫ 試験会場では、監督員等の指示に従ってください。
- ⑬ 前期日程では、「面接」の終了時刻が、午後 5 時以降になる場合があります。
- ⑭ 試験会場及びその周辺で合格電報、レタックス等の受付を行う者がいる場合があります。

ますが、本学とは一切関係ありません。トラブル等が生じて本学は一切責任を負いません。

8 不正行為

(1) 次のことをすると不正行為となります。不正行為を行った場合は、その場で受験の中止と退室を指示され、それ以後の受験はできなくなります。

- ① 志願票、受験票・写真票、解答用紙へ故意に虚偽の記入（受験票・写真票に本人以外の写真を貼ることや解答用紙に本人以外の氏名・受験番号を記入するなど）をすること。
- ② カンニング（試験に関係するメモやコピーなどを机上等に置いたり見たりすること、教科書、参考書、辞書等の書籍類の内容を見ること、他の受験者の答案等を見ること、他の人から答えを教わること等）をすること。
- ③ 他の受験者に答えを教えたりカンニングの手助けをすること。
- ④ 配布された問題冊子を、試験時間が終了する前に試験室から持ち出すこと。
- ⑤ 解答用紙を試験室から持ち出すこと。
- ⑥ 監督員の指示の前に問題冊子を開いたり解答を始めること。
- ⑦ 試験時間中に、定規（定規の機能を備えた鉛筆等を含む）、コンパス、電卓、そろばん、グラフ用紙等の補助具を使用すること。
- ⑧ 試験時間中に、携帯電話、スマートフォン、ウェアラブル端末、タブレット端末、電子辞書、ICレコーダー、イヤホン、音楽プレーヤー等の電子機器類を使用すること。（イヤホンについては、耳に装着していれば使用しているものとします。病気・負傷や障害等により補聴器等を使用したい場合は、「第4 障害のある者等の事前協議」が必要です。）
- ⑨ 試験終了の指示の後に鉛筆や消しゴムを持っていたり解答を続けること。

(2) また、上記以外にも次のことをすると不正行為となることがあります。指示等に従わず、不正行為と認定された場合の取扱いは上記と同様です。

- ① 試験時間中に定規（定規の機能を備えた鉛筆等を含む）、コンパス、電卓、そろばん、グラフ用紙等の補助具や携帯電話、スマートフォン、ウェアラブル端末、タブレット端末、電子辞書、ICレコーダー、イヤホン、音楽プレーヤー等の電子機器類、教科書、参考書、辞書等の書籍類をかばん等にしまわず、身につけていたり、手に持っていること。
- ② 試験時間中に携帯電話や時計等の音（着信・アラーム・振動音など）を長時間鳴らすなど、試験の進行に影響を与えること。
- ③ 試験に関することについて、自身や他の受験者が有利になるような虚偽の申出をすること。
- ④ 試験会場において他の受験者の迷惑となる行為をすること。
- ⑤ 試験会場において監督員等の指示に従わないこと。
- ⑥ その他、試験の公平性を損なう恐れのある行為をすること。

9 合格発表

(1) 発表日時

①前期日程

令和7年3月7日(金)午前10時

②後期日程

令和7年3月20日(祝・木)午後3時

(2) 発表方法

本学正面玄関に合格者の受験番号を掲示するとともに、合格者に合格通知書を送付します。

なお、電話等による問い合わせには一切応じません。

(3) 追加合格

入学手続期間終了後、募集定員に欠員が生じた場合には、追加合格を行うことがあります。

追加合格候補者には、**令和7年3月28日(金)午前8時から午前11時までに志願票に記載された住所の電話番号に入学意思の照会をします**ので、連絡が取れるようにしてください。なお、**この時点で本人の意思確認ができない場合は、追加合格の対象外となりますので注意してください。**

10 入試情報の開示

(1) 情報提供

石川県立看護大学のホームページ (<https://www.ishikawa-nu.ac.jp/>) において、

次の内容について随時情報提供を行います。

① 志願状況、受験状況等

② 合格者受験番号

ホームページによる公表は、前期は発表日の午前11時頃、後期は発表日の午後4時ごろの予定です。

③ 合格者の最高点、最低点及び平均点

ただし、合格者が10人未満の場合は開示しません。

④ 小論文試験の出題意図

(2) 受験者本人による簡易開示の請求

試験成績について、**受験者本人に限り**次のとおり簡易開示の請求ができます。

① 請求・開示方法

本学事務局教務学生課に出向き、**受験票を提示**し、請求して閲覧できます。

② 開示期間

令和7年4月14日(月)～令和7年5月13日(火)

土曜日、日曜日及び祝日を除き、午前10時～午後5時

③ 開示内容

各科目の得点及び合計点

第8 入学手続・初年度納付金

1 入学手続

(1) 入学手続期間

① 前期日程

令和7年3月10日(月)～令和7年3月15日(土) 午後5時(必着)

② 後期日程

令和7年3月21日(金)～令和7年3月27日(木) 午後5時(必着)

(2) 入学手続方法

① 入学手続の際には、誓約書、保証書、本学受験票、大学入学共通テスト受験票、写真(縦4cm×横3cm)等の書類が必要です。(入学手続の詳細については、合格通知書送付時にお知らせします。)

② 手続書類は、下記提出先に「書留郵便」で郵送または「直接持参」してください。「直接持参」する場合の受付時間は、平日の午前9時から午後5時までとします。

※ 前期日程、後期日程ともに、**入学手続最終日の午後5時までに「必着」とします。**
郵送する場合は、所要日数を十分考慮して発送してください。

(3) 入学手続書類提出先

〒929-1210

石川県かほく市学園台1丁目1番地

石川県立看護大学事務局教務学生課

電話番号 076-281-8302

(4) 入学手続上の注意事項

- ① **入学手続期間内に手続を完了しなかった者は、入学を辞退したものとして取り扱います。**
- ② **入学料及び必要な書類がすべて揃っていない場合は受け付けできませんので、書類提出の際は十分確認してください。また、入学手続期間を過ぎて到着したものは、受け付けませんので、郵送の場合は、所要日数を十分に考慮して発送してください。**
- ③ 一度受け付けた入学料及び入学手続書類は、返却しません。
- ④ 本学に入学手続を行った者は、それ以降これを取り消して他の国公立大学に入学手続を行うことはできません。追加合格者についても同様です。また、他の国公立大学に入学手続を行った者は、それ以降これを取消して本学に入学手続を行うことはできません。

2 初年度納付金

(1) 入学料

入学手続の際には、次表の入学料を納付する必要があります。

金 額		備 考
石川県内者	282,000 円	令和6年4月1日から引き続き石川県内に住民票上の住所を有する者
そ の 他	423,000 円	上記以外の者

※令和6年能登半島地震および奥能登豪雨により、居住する家屋が甚大な被害（全壊又は半壊、全焼又は半焼、流出若しくは床上浸水）を受けた**入学志願者を対象に、入学金を全額減免いたします。**手続きの詳細は入学手続の際にご案内します。

(2) 授業料

金 額	備 考
年額 535,800 円	年2回、半期ごとの納付 前期 267,900 円（納入期限 4月15日） <u>*ただし、新入生は令和7年5月30日</u> 後期 267,900 円（納入期限 10月30日） 納入期限が土・日曜、祝日の場合は、金融機関の翌営業日を納入期限とします。

(注) 上記は、令和6年度の金額であり、入学年度及び在学期間中において、変更されることがあります。

(3) その他の経費

学生教育研究災害傷害保険料、情報端末・テキスト購入費、実習経費（実費）などが別途必要となります。また、後援会費として6万円（4年間分を入学時に納入）が必要となります。

第9 その他

1 本学へのアクセス

(1) 所在地

石川県かほく市学園台1丁目1番地 石川県立看護大学

(2) 交通案内

JRを利用

JR金沢駅から七尾線で、JR高松駅下車（約30分）

JR七尾駅から七尾線で、JR高松駅下車（約50分）

JR高松駅からかほく市営バスで、看護大学・看護大学前下車（約5分）

※ただし、かほく市営バスは、大海線の一部を除いて土日祝日運休

JR高松駅から徒歩約20分

車を利用

北陸自動車道金沢森本ICからのと里山海道経由、県立看護大IC下車（約25分）

小松空港からの北陸自動車道・のと里山海道経由、県立看護大IC下車（約1時間）

能登空港からのと里山海道経由、県立看護大IC下車（約1時間）



2 学費等に関する支援

(1) 高等教育の修学支援新制度（国制度）

家計基準（収入金額、資産額）及び学力基準（学業成績、学修意欲）を満たす学生を対象に、授業料の減免と給付型の奨学金を受けられる制度です。

詳しくは、文部科学省のホームページをご覧ください。

<https://www.mext.go.jp/kyufu/index.htm>

(2) 奨学金制度

日本学生支援機構奨学金、石川県看護師等修学資金、石川県地域医療支援看護師等修学資金、石川県育英資金、その他各種の奨学金制度があります。

(3) 後援会助成制度

サークル活動費や臨地実習における交通費について、後援会からの助成制度があ

ります。

(4) かほく市助成金制度

かほく市の賃貸住宅に居住する場合は、住民票をかほく市に移し、助成申請を行うことにより、かほく市から年間6万円の助成が受けられます。

石川県公立大学法人



石川県立看護大学

ISHIKAWA PREFECTURAL NURSING UNIVERSITY

〒929-1210 石川県かほく市学園台1丁目1番地
TEL 076-281-8302
FAX 076-281-8309
URL <https://www.ishikawa-nu.ac.jp>
e-mail nyushi@ishikawa-nu.ac.jp